

**PROCEDURA ZWALNIANIA UCZNIÓW Z ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH:
WYCHOWANIA FIZYCZNEGO, ZAJĘĆ KOMPUTEROWYCH LUB
INFORMATYKI, RELIGII, DRUGIEGO JĘZYKA OBCEGO NOWOŻYTNIEGO
ORAZ DODATKOWYCH ZAJĘĆ
WYCHOWANIA DO ŻYCIA W RODZINIE
W SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. STEFANA BATOREGO W LESZNIE.**

Podstawa prawna:

1. § 4,6 Rozdziału 2 Rozporządzenia MEN z dnia 3 sierpnia 2017 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1534).
2. § 20 ust. 1-6 Statutu Szkoły Podstawowej im. Stefana Batorego w Lesznie
 - I. Wymagane dokumenty:**
 1. Zaświadczenie lekarskie zawierające opinię o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego.
 2. Zaświadczenie lekarskie zawierające opinię o braku możliwości uczestniczenia ucznia w realizacji zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych.
 3. Opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym specjalistycznej, z której wynika potrzeba zwolnienia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego.
 4. Orzeczenie poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania, z którego wynika potrzeba zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego.
 5. Wniosek rodziców/prawnych opiekunów o zwolnienie z zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych lub informatyki – *wzór nr 1*.
 6. Wniosek rodziców/opiekunów prawnych o zwolnienie z zajęć języka obcego nowożytnego – *wzór nr 2*
 7. Wniosek rodziców/ prawnych opiekunów o rezygnacji z zajęć wychowania do życia w rodzinie – *wzór nr 3*.
 8. Oświadczenie rodziców/ opiekunów prawnych w związku ze zwolnieniem dziecka z zajęć – *wzór nr 4*.

II. Procedura postępowania

1. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
2. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
3. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych lub informatyki, uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
4. Uczeń zwolniony z zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych lub informatyki ma obowiązek być obecny na tych zajęciach pod opieką nauczyciela.
5. W przypadku, gdy zajęcia wychowania fizycznego, zajęcia komputerowe lub informatyki są lekcją pierwszą lub ostatnią uczeń, po dostarczeniu oświadczenia rodziców może być zwolniony z tych zajęć, a jego nieobecność odnotowuje się w dzienniku jako „zw” *zwolnienie*.
6. Zaświadczenie lekarskie zawierające opinię o ograniczonych możliwościach wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego skutkuje zwolnieniem z wykonywania wybranej grupy ćwiczeń, nie stanowi podstawy do całkowitego zwolnienia z zajęć wychowania fizycznego.
7. Jeżeli uczeń uzyskuje zwolnienie z zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych lub informatyki w trakcie roku szkolnego a okres zwolnienia nie przekracza połowy wymaganego czasu przeznaczanego na zajęcia w szkolnym planie nauczania i są podstawy do wystawienia oceny, to wówczas uczeń podlega klasyfikacji z tego przedmiotu.
8. Jeżeli zwolnienie ucznia trwa cały II półrocze w dokumentacji przebiegu nauczania jako ocenę roczną wpisuje się ocenę uzyskaną za I półrocze.
9. Do czasu uzyskania zwolnienia z zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych lub informatyki uczeń ma obowiązek uczęszczać na zajęcia lekcyjne.

10. O zwolnieniu ucznia z zajęć poinformowany zostaje nauczyciel prowadzący zajęcia.
Fakt ten potwierdza podpisem złożonym na decyzji.
11. Kopię decyzji dyrektora o zwolnieniu ucznia z zajęć wychowania fizycznego i zajęć komputerowych lub informatyki włącza się do arkusza ocen ucznia.
12. Dyrektor na wniosek rodziców oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zwalnia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera.
13. W przypadku ucznia, o którym mowa w ust. 12, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania, z którego wynika potrzeba zwolnienia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego, może to nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
14. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony / zwolniona”.
15. W przypadku gdy zajęcia drugiego języka nowożytnego są lekcją pierwszą lub ostatnią uczeń, po dostarczeniu oświadczenia rodziców, może być zwolniony z tych zajęć, a jego nieobecność odnotowuje się w dzienniku jako „zw”, czyli **zwolnienie**.
16. W przypadku, gdy zajęcia drugiego języka nowożytnego są kolejnymi lekcjami, uczeń musi przebywać w bibliotece szkolnej lub świetlicy szkolnej lub pod opieką osoby wyznaczonej przez dyrektora.
17. Dyrektor zwalnia ucznia z realizacji zajęć religii i wychowania do życia w rodzinie na pisemny wniosek rodzica/prawnego opiekuna o rezygnacji z wymienionych zajęć.
Wniosek taki można złożyć w ciągu całego roku szkolnego.
18. W przypadku gdy zajęcia religii są lekcją pierwszą lub ostatnią uczeń, po dostarczeniu oświadczenia rodziców, może być zwolniony z tych zajęć, a jego nieobecność odnotowuje się w dzienniku jako „zw”, czyli **zwolnienie**.
19. W przypadku, gdy zajęcia religii są kolejnymi lekcjami, uczeń musi przebywać w bibliotece szkolnej lub świetlicy szkolnej lub pod opieką osoby wyznaczonej przez dyrektora.

III. Postanowienia końcowe:

1. Niniejsze procedury mogą być zmienione uchwałą Rady Pedagogicznej.
2. Procedury wchodzi w życie z dniem ich uchwalenia.

Wzór nr 1

Leszno, dn.

.....
/ imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna

.....
adres zamieszkania

Dyrektor Szkoły Podstawowej
im. Stefana Batorego w Lesznie
ul. Leśna 13
05-084 Leszno

PODANIE

**O ZWOLNIENIE Z ZAJĘĆ :
WYCHOWANIA FIZYCZNEGO/ZAJĘĆ KOMPUTEROWYCH/
INFORMATYKI***

Proszę o zwolnienie mojego dziecka.....

ucznia/uczennicy*klasy Szkoły Podstawowej im. Stefana Batorego w Lesznie

z zajęć wychowania fizycznego/ zajęć komputerowych/ informatyki*

w okresie:.....,z powodu:

.....

W załączeniu:

1. Zaświadczenie lekarskie zawierające opinię o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego.*
2. Zaświadczenie lekarskie zawierające opinię o braku możliwości uczestniczenia ucznia w realizacji zajęć wychowania fizycznego/zajęć komputerowych/ informatyki.*

.....

podpisrodzica/opiekuna prawnego

**Załącznik nr 5
do Uchwały Rady Pedagogicznej
Szkoły Podstawowej im. Stefana Batorego w Lesznie
UCHWAŁA NR 8/2017/2018 z dnia 26.06.2018 r.**

Wzór nr 2

Leszno, dn.

.....

/ imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna

.....

adres zamieszkania

Dyrektor Szkoły Podstawowej
im. Stefana Batorego w Lesznie
ul. Leśna 13
05-084 Leszno

WNIOSEK

Proszę o zwolnienie mojego dziecka

ucznia klasy z nauki drugiego języka obcego nowożytnego – **języka niemieckiego** w roku szkolnym 201.../201.... , na podstawie opinii psychologiczno-pedagogicznej z dnia, wydanej przez

.....

.....

podpisrodzica/opiekuna prawnego

**Załącznik nr 5
do Uchwały Rady Pedagogicznej
Szkoły Podstawowej im. Stefana Batorego w Lesznie
UCHWAŁA NR 8/2017/2018 z dnia 26.06.2018 r.**

Wzór nr 3

Leszno, dn.

.....
/ imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna

.....
adres zamieszkania

Dyrektor Szkoły Podstawowej
im. Stefana Batorego w Lesznie
ul. Leśna 13
05-084 Leszno

**REZYGNACJA
z uczestnictwa
w zajęciach „Wychowanie do życia w rodzinie”**

Rezygnuję z uczestnictwa w zajęciach „Wychowanie do życia w rodzinie”.

.....
imię i nazwisko ucznia, klasa

w roku szkolnym 201.../201... .

.....
podpisrodzica/opiekuna prawnego

Wzór nr 4

.....
/ imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna
.....
adres zamieszkania

Leszno, dn.

Dyrektor Szkoły Podstawowej
im. Stefana Batorego Publicznych w Lesznie
ul. Leśna 13
05-084 Leszno

Oświadczenie rodzica/prawnego opiekuna

W związku ze zwolnieniem mojego dziecka..... z zajęć
wychowania fizycznego/zajęć komputerowych/ informatyki* ucz. kl.
Szkoły Podstawowej im. Stefana Batorego w Lesznie okresie.....
zwracam się z prośbą o zwolnienie dziecka
z obowiązku obecności na ww. zajęciach w dniach, gdy są one na pierwszej/ ostatniej
godzinie lekcyjnej:.....
.....

(wpisać dni tygodnia i godziny zajęć)

Jednocześnie informuje, iż biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za pobyt
i bezpieczeństwo dziecka w tym czasie poza terenem szkoły.

.....
podpis rodzica/opiekuna prawnego

.....
data i podpis dyrektora

.....
data i podpis nauczyciela wychowania fizycznego

.....
data i podpis wychowawcy

**niepotrzebne skreślić*