

REGULAMIN KORZYSTANIA ZE STOŁÓWKI SZKOLNEJ W ZESPOLE KSZTAŁCENIA I WYCHOWANIA W STĘŻYCY

Na podstawie art. 106 ust. 1-3 Ustawy z dn. 14 grudnia 2016 – Prawo Oświatowe, Dyrektor Zespołu Kształcenia i Wychowania w Stężycy w porozumieniu z organem prowadzącym ustala co następuje:

§ 1

1. W celu zapewnienia prawidłowej realizacji zadań opiekuńczych, w szczególności wspierania prawidłowego rozwoju uczniów i wychowanków, w placówkach Zespołu organizuje się dożywianie.
2. Regulamin korzystania z dożywiania określa zasady odpłatności oraz warunki korzystania przez uczniów i trenerów z posiłków wydawanych w stołówce ZKiW w Stężycy.
3. Dyrektor szkoły dokonuje zmian w Regulaminie, w formie aneksu, po uprzednim uzyskaniu akceptacji organu prowadzącego.
4. Niniejszy Regulamin oraz wszelkie zmiany w nim wprowadzone podane są do publicznej wiadomości w sposób przyjęty przez Zespół.

§ 2

1. Do korzystania z dożywiania uprawnieni są:
 - a. uczniowie i nauczyciele Zespołu wnoszący opłaty indywidualne;
 - b. uczniowie Zespołu, których dożywianie finansuje GOPS na podstawie decyzji.
2. Z posiłków można korzystać wyłącznie w stołówce, Zespół nie prowadzi sprzedaży na wynos.
3. Wymienieni wyżej uprawnieni, zapisywani są na posiłki na początku lub w trakcie roku szkolnego, po uprzednim zgłoszeniu tego faktu intendentowi.

§ 3

1. Na posiłki wydawane przez stołówkę szkolną dla wszystkich chętnych uczniów składają się jednodaniowe ciepłe posiłki typu zupa lub potrawa jednogarnkowa.
2. Posiłki wydawane przez stołówkę dla przedszkola składają się z: śniadania, II śniadania, obiadu, podwieczorku.
3. Posiłki wydawane przez stołówkę dla mieszkańców internatu obejmują całotygodniowe wyżywienie w formie śniadania, obiadu, kolacji.
4. Istnieje możliwość korzystania z obiadów przez uczniów klas mistrzostwa sportowego i liceum.

5. O rodzajach posiłków wydawanych przez stołówkę decyduje Dyrektor Zespołu.
6. Posiłki spożywa się w stołówce, bez możliwości wydania na wynos.

§ 4

1. Cenę jednego posiłku dla ucznia i wychowanka określa ZAŁĄCZNIK NR 1 (Zarządzenie Dyrektora Zespołu w sprawie ustalenia opłat za wyżywienie w przedszkolu i Zespole Kształcenia i Wychowania w Stężyicy) do niniejszego Regulaminu.
2. Odpłatność za posiłki wydawane przez szkolną stołówkę ustala się na podstawie kosztu surowców zużytych do przygotowania posiłku (tzw. Koszt „wsadu do kotła”).

§ 5

1. Opłaty, o których mowa w § 4, należy uiszczać na numer konta

34 8328 0007 2002 0011 1070 0007

Wpłat za posiłki (dożywianie, obiady) należy dokonywać w ciągu 5 dni roboczych poprzedzających miesiąc rozliczeniowy.

Wpłat za posiłki w przedszkolu należy dokonywać w pierwszych 3 dniach następujących po miesiącu rozliczeniowym

2. W uzasadnionych przypadkach, Dyrektor może zdecydować o zmianie terminu dokonywania wpłat za posiłki, po uprzednim podaniu terminu do publicznej wiadomości w sposób przyjęty w Zespole oraz poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń.
3. Informacja o terminach i wysokości wpłat za posiłki za poszczególne miesiące znajduje się w ogłoszeniu umieszczonym na tablicy ogłoszeń i na stronie internetowej szkoły.
4. W miesiącu wrześniu należy złożyć deklarację zgłoszenia ucznia/ dziecka na posiłki w stołówce szkolnej do intendenci. Deklaracja dostępna jest na stronie szkoły, u wychowawców lub intendenci.
5. Po złożeniu deklaracji uczeń otrzyma całoroczny imienny karnet uprawniający do korzystania z posiłków.
6. Rezygnację z korzystania z posiłków należy składać na piśmie z dwutygodniowym okresem wypowiedzenia. Po dokonaniu rezygnacji uczeń zobowiązany jest do zwrotu karnetu przy ostatnim wydanym posiłku do intendenci.

§ 6

1. Nieobecność dziecka, ucznia powyżej 3 dni (4 i więcej) będą odliczane na podstawie dowodów wpłat. Nieobecność ucznia korzystającego z posiłków należy zgłosić osobiście do intendenci lub telefonicznie na nr. tel. 58 684 33 10 wew. 24 w pierwszym dniu absencji dziecka. Nieobecność dziecka w przedszkolu należy zgłosić wychowawcy. W przypadku niezgłoszenia nieobecności opłata nie podlega zwrotowi.

2. W przypadku nieobecności osoby korzystającej z całodniowego wyżywienia, zwrotowi podlega dzienna stawka, pod warunkiem zgłoszenia absencji z jednodniowym wyprzedzeniem.
3. Wysokość odpisu jest równa kwocie opłaty za posiłki niewykorzystane w zgłoszonym okresie.
4. Planowe nieobecności w szkole grupy uczniów lub klasy (wyjścia, wycieczki, zawody) zgłasza wychowawca klasy lub opiekun grupy z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem.
5. Należność za odwołane posiłki zostanie rozliczona w kolejnym miesiącu.

§ 7

1. W przypadku nieuzasadnionego nieuregulowania opłaty do wyznaczonego terminu, uczniowie zalegający z opłatami nie będą korzystać z wyżywienia.

§ 8

1. Posiłki wydawane są na przerwach wyznaczonych przez Dyrektora.
2. Posiłki przygotowywane są zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia i kalkulacją kosztów.
3. W stołówce wywieszony jest jadłospis dekadowy zatwierdzony przez intendenta.

§ 9

Zasady zachowania w stołówce

1. W stołówce szkolnej uczeń powinien:
 - a. spokojnie się po niej poruszać,
 - b. zachować porządek i ostrożność przy odbiorze dania z okienka oraz przy oddawaniu naczyń do okienka,
 - c. zachowywać się cicho (nie rozmawiać głośno, nie używać wulgaryzmów, nie hałasować sztućcami), d. zostawić po sobie porządek (odnieść talerze, zostawić uporządkowane miejsce na stoliku i pod nim, zasunąć krzesło)
 - e. szanować naczynia i sztućce,
 - f. naprawić szkodę uczynioną celowo w stołówce szkolnej,
 - g. pozostawić okrycia wierzchnie w szatni, a plecaki i torby składać w klasie lub przed stołówką.
2. Podczas wydawania obiadów zabrania się pobytu w pomieszczeniach stołówki osobom nie spożywającym posiłków.
3. Przed okienkiem, w którym wydaje się obiady, obowiązuje kolejka w jednym szeregu.

4. Nad bezpieczeństwem uczniów przebywających w czasie obiadu w stołówce czuwają dyżurujący nauczyciele wg. grafiku dyżurów.
5. Należy przestrzegać poleceń wydawanych przez osoby dyżurujące.
6. O nagannym zachowaniu ucznia w stołówce będzie poinformowany wychowawca, rodzice oraz Dyrektor Zespołu.
7. W przypadku rażącego i nagminnego łamania regulaminu, osoby stołujące się nie będą mogły korzystać z posiłków.

§ 10

O wszystkich sprawach związanych z organizacją pracy stołówki decyduje Dyrektor Zespołu kształcenia i Wychowania w Stężycy.

§ 11

W czasie trwania stanu epidemii obowiązują dodatkowe procedury przygotowywania, wydawania i spożywania posiłków w ZKiW w Stężycy

§ 12

Regulamin obowiązuje od dnia 1 września 2022r.

Opracowała: Barbara Dułak