Załącznik Nr 1  
do Zarządzenia Nr 2/2020/2021  
Dyrektora Zespołu Szkół w Pięczkowie  
z dnia 27 sierpnia 2020 r.

**PROCEDURA FUNKCJONOWANIA W ZESPOLE SZKÓŁ W PIĘCZKOWIE W OKRESIE EPIDEMII COVID-19**

**I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Niniejsza procedura dotyczy wszystkich pracowników świadczących pracę na terenie Zespołu Szkół w Pięczkowie oraz rodziców i uczniów w trakcie trwania epidemii COVID-19,
2. Celem procedury jest ustalenie sposobu postępowania dla zapewnienia bezpieczeństwa i higieny w czasie epidemii COVID-19 na terenie zespołu.
3. Procedura określa działania i środki zapobiegawcze, które mają zapewnić dzieciom, uczniom, nauczycielom i pracownikom zespołu bezpieczne warunki i pomogą w zorganizowaniu bezpiecznej pracy w czasie epidemii COVID-19.
4. Rodzice dzieci zobowiązani są zapoznać się z niniejszymi procedurami.

**II. ZASADY ORGANIZACYJNE W SZKOLE**

1. W szkole obowiązują zasady ustalone zgodnie z wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Zdrowia oraz Ministra Edukacji Narodowej.
2. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji.
3. Po wejściu do budynków szkoły należy bezwzględnie zdezynfekować dłonie oraz starać się zachować bezpieczną odległość.
4. Na terenie szkoły obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk, ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
5. Uczniowie oraz pracownicy nie mają obowiązku noszenia na terenie szkoły maseczek lub przyłbic, mogą to robić z własnej inicjatywy. W przypadku niemożności zachowania dystansu - maseczki powinny być stosowane np. w czasie przerw, w miejscach wspólnie użytkowanych w budynku szkoły.
6. Uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez rodziców/ opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych.
7. Rodzice / opiekunowie przyprowadzający / odbierający dzieci klasy II i III wchodzą na teren przed główny budynek szkoły, skąd dzieci samodzielnie przechodzą do budynku klas I-III.
8. Rodzice dzieci klasy I w okresie adaptacyjnym (IX-X) przyprowadzają i odbierają dzieci sprzed budynku kl. I-III. Należy zachować dystans 1,50 metra.
9. Rodzice/opiekunowie odprowadzający dzieci nie powinni wchodzić do budynków szkoły.
10. W wyjątkowych sytuacjach zezwala się na wejście rodziców do szkoły z zachowaniem następujących zasad: dezynfekcja rąk po wejściu, zasłanianie ust i nosa oraz odpowiedni dystans od pracowników szkoły i uczniów.
11. Kontakt między rodzicami i nauczycielami odbywa się za pomocą e-dziennika, e-maila, Messengera lub telefonicznie.
12. Nauczyciele w klasach I-III organizują przerwy dla swoich uczniów adekwatnie do potrzeb, w różnych odstępach czasowych.
13. Każda klasa ma przydzieloną salę lekcyjną, w której odbywać się będą w większości zaplanowane lekcje.
14. W sali, w której przebywają uczniowie usunięte są wszystkie przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie uprać lub dezynfekować.
15. Uczniowie muszą posiadać własne przybory i podręczniki; nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi oraz zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.
16. Przed i po użyciu pomocy dydaktycznych (przybory geometryczne, kreda) wymagana jest dezynfekcja rąk.
17. Podczas zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych nie korzystamy z pomocy dydaktycznych, których nie można zdezynfekować (np. gry edukacyjne).
18. Za moczenie gąbki i mazanie tablicy odpowiedzialny jest jeden dyżurny w każdej klasie, przez okres jednego tygodnia.
19. Na terenie szkoły uczniowie nie korzystają z telefonów komórkowych.
20. Sale oraz części wspólne (korytarze, toalety) będą wietrzone co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także podczas zajęć.
21. W sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy oraz podłoga będą myte detergentem lub zdezynfekowane po każdym dniu zajęć.
22. W szatniach przy sali gimnastycznej przebywa tylko jedna klasa.
23. Uczniowie przed opuszczeniem szatni myją ręce.
24. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowanie fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, ogranicza się ćwiczenia i gry kontaktowe.
25. Uczniowie podczas przerw przebywają w przydzielonej sali lekcyjnej lub wychodzą na świeże powietrze (boisko szkolne).
26. Uczniowie podczas pobytu na boisku szkolnym korzystają z wyznaczonego dla klasy miejsca; wychodząc i wchodząc do budynku szkoły zachowują odpowiedni dystans.
27. W szatni wyznaczono części dla poszczególnych klas gdzie uczniowie zostawiają kurtki/okrycia wierzchnie.
28. Korzystanie z dystrybutora wody pitnej jest możliwe po dezynfekcji rąk, pod opieką nauczyciela dyżurującego.
29. Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej. Wchodząc do świetlicy uczeń dezynfekuje ręce (miejsce przy drzwiach). Wietrzenie świetlicy odbywa się co godzinę w trakcie przebywania dzieci w świetlicy.
30. W obu budynkach szkoły zostają wydzielone pomieszczenia w celu odizolowania osoby w przypadku przejawiania niepokojących objawów (gabinet pielęgniarki, pokój nauczycielski w budynku klas I-III).
31. W przypadku zaobserwowania przez pracownika szkoły niepokojących objawów chorobowych u dziecka (kaszel, gorączka) niezwłocznie należy je odizolować od grupy i powiadomić rodziców o konieczności odebrania ucznia ze szkoły. Opiekę nad dzieckiem wymagającym izolacji pełni pracownik szkoły, który w danym momencie nie ma zajęć. Opiekun przebywający w tym samym pomieszczeniu powinien zachować dystans wynoszący min. 2 m i zakryć usta i nos maseczką.
32. Zasady realizacji zajęć pozalekcyjnych organizowanych w szkole – zał. 1
33. Zasady korzystania z biblioteki szkolnej – zał. 2
34. Zasady korzystania z gabinetu profilaktyki zdrowotnej - zał. 3

**III. ZASADY ORGANIZACYNE W PRZEDSZKOLU**

1. Do placówki uczęszcza wyłącznie dziecko zdrowe, bez objawów chorobowych sugerujących infekcję górnych dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji.
2. Rodzice dzieci z alergiami zobowiązani są do dostarczenia odpowiedniego zaświadczania wystawionego przez lekarza specjalistę.
3. Dzieci do przedszkola są przyprowadzane/ odbierane przez osoby zdrowe.
4. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający/odbierający dzieci do/z placówki zachowują dystans społeczny w odniesieniu do pracowników przedszkola, jak i innych dzieci i ich rodziców wynoszący min. 1,5 m.
5. Rodzice wchodzą z dziećmi do przestrzeni wspólnej, z zachowaniem zasady 1 rodzic z dzieckiem/dziećmi; maksymalnie w szatni może przebywać 2 rodziców z dziećmi.
6. Bezwzględnie przy każdym wejściu do przedszkola rodzice/ opiekunowie zasłaniają usta i nos oraz odkażają ręce płynem do dezynfekcji.
7. Pracownicy przedszkola nie mają obowiązku noszenia na terenie placówki maseczek, mogą to robić z własnej inicjatywy.
8. Jedna grupa dzieci, w miarę możliwości organizacyjnych, przebywać w wyznaczonej i stałej sali.
9. W grupie przebywa maksymalnie 25 dzieci.
10. W sali, w której przebywa grupa, usunięto przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie prać lub dezynfekować (np. pluszowe zabawki).
11. Dziecko nie zabiera ze sobą do placówki niepotrzebnych przedmiotów lub zabawek.
12. Sale wietrzone są co najmniej raz na godzinę.
13. W przypadku zaobserwowania przez pracownika przedszkola niepokojących objawów chorobowych u dziecka (kaszel, gorączka) niezwłocznie należy je odizolować od grupy i powiadomić rodziców o konieczności odebrania dziecka z przedszkola.
14. Dzieci korzystają z pobytu na świeżym powietrzu, przy zachowaniu wymaganej odległości od osób trzecich.

**IV. OBOWIĄZKI PRACOWNIKÓW W OKRESIE EPIDEMII COVID-19**

1. Do szkoły przychodzą zdrowi pracownicy, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na infekcję dróg oddechowych.
2. Każdy pracownik, w przypadku wystąpienia niepokojących objawów, powinien pozostać w domu oraz zawiadomić o tym fakcie dyrektora, skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno - epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod numer 999 lub 112 i poinformować, że może być zarażony koronawirusem.
3. Każdy pracownik wchodząc do budynku szkoły dezynfekuje ręce.
4. Każdy pracownik przystępując do prac dezynfekcyjnych zobowiązany jest założyć rękawiczki.
5. Pracownicy szkoły sami decydują czy obowiązki związane z organizacją zajęć opiekuńczo – wychowawczych z dziećmi wykonują w maseczce ewentualnie w przyłbicy – nie ma nakazu.
6. Nauczyciele prowadzący zajęcia :  
   a) wyjaśniają uczniom, jakie zasady bezpieczeństwa obowiązują w szkole w okresie epidemii - w formie pozytywnej, aby wzmocnić poczucie bezpieczeństwa i odpowiedzialności za swoje zachowanie,  
   b) systematycznie przypominają uczniom zasady higieny dotyczące: mycia rąk przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety, umiejętnego zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania, unikania dotykania oczu, nosa i ust,  
   c) realizują program zajęć dbając, aby nie powodować bliskiego kontaktu z rówieśnikiem,  
   d) zawiadamiają telefonicznie dyrektora o niepokojących objawach zauważonych u dziecka, dyrektor informuje rodzica,

e) wietrzą sale podczas każdej przerwy międzylekcyjnej,

f) mogą zdezynfekować swoje stanowisko pracy (płyn w każdej sali)

1. Personel obsługi:  
   a) usuwa z sal przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie dezynfekować,  
   b) wietrzy pomieszczenia ogólnego użytku, co najmniej raz na godzinę,  
   c) wykonuje codzienne prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych,  
   d) dezynfekuje powierzchnie dotykane przez dzieci i pracowników - poręcze, klamki, włączniki światła, uchwyty, blaty stołów, poręcze krzeseł i inne,  
   e) dezynfekuje urządzenia sanitarne,
2. Promuje się wśród kadry pedagogicznej i niepedagogicznej zasady:  
   1) higieny rąk (mycie i dezynfekcja),  
   2) higieny dróg oddechowych (podczas kaszlu i kichania należy zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką, a następnie jak najszybciej wyrzucić chusteczkę do zamkniętego kosza i umyć ręce).

**V. GASTRONOMIA**

1. Przy organizacji żywienia w szkole (stołówka szkolna, kuchnia), obok warunków higienicznych wymaganych przepisami prawa odnoszącymi się do funkcjonowania żywienia zbiorowego, dodatkowo należy wprowadzić zasady szczególnej ostrożności dotyczące zabezpieczenia pracowników. Zachowana jest odpowiednia odległość stanowisk pracy wynosząca min. 1,5 m, a jeśli to niemożliwe – zapewnienie środków ochrony osobistej. Szczególną uwagę należy zwrócić na utrzymanie wysokiej higieny stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców, a także higieny osobistej.
2. Obsługa wydaje przygotowane czyste zestawy sztućców wraz z wydawanym posiłkiem, a osoby wchodzące na stołówkę dezynfekują ręce przed podejściem do miejsca wydawania posiłku oraz sztućców.
3. Obiady wydawane są w stołówce szkolnej. Uczniowie spożywają posiłki przy stoliku z rówieśnikami z jednej klasy. Po każdej grupie odbywa się dezynfekowanie blatów stołów.
4. Podczas przerwy śniadaniowej uczniowie piją herbatę i jedzą śniadanie w swojej sali lekcyjnej.
5. Wielorazowe naczynia i sztućce myte są w zmywarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze min. 60°C .

**VI. OBOWIĄZKI RODZICÓW/OPIEKUNÓW W OKRESIE PANDEMII COVID-19**

1. Stosują się do procedur obowiązujących w szkole w okresie epidemii COVID-19.
2. Przekazują nauczycielowi (telefonicznie) informacje o stanie zdrowia dziecka, które są istotne.
3. Nie przyprowadzają do szkoły dziecka, jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub w izolacji.
4. Przyprowadzają do szkoły wyłącznie zdrowe dziecko – bez objawów chorobowych. W razie alergii rodzic przedstawia wychowawcy klasy zaświadczenie od lekarza.
5. Wyjaśniają dziecku, aby nie zabierało do szkoły z domu niepotrzebnych przedmiotów.
6. Regularnie przypominają dziecku o podstawowych zasadach higieny m.in. myciu rąk wodą z mydłem, niepodawaniu ręki na przywitanie, unikania częstego dotykania oczu, nosa i ust.
7. Zwracają uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.
8. Bezwzględnie przy każdym koniecznym wejściu do szkoły zasłaniają usta i nos oraz odkażają ręce płynem do dezynfekcji.
9. Na terenie szkoły zachowują dystans społeczny wynoszący minimum 1,50 metra.
10. Są zobowiązani do odbierania telefonów ze szkoły oraz udzielania istotnych informacji o dziecku.

**VII. SPOSÓB POSTĘPOWANIA NA WYPADEK PODEJRZENIA ZAKAŻENIA KORONAWIRUSEM**

1. Pracownik, który zauważył u ucznia lub u siebie objawy choroby, takie jak: podwyższona temperatura, duszności, kaszel, osłabienie organizmu, katar, niezwłocznie powiadamia drogą telefoniczną dyrektora szkoły.
2. W przypadku wystąpienia u ucznia lub pracownika objawów sugerujących zakażeniem koronawirusem osoba ta jest izolowana w wyznaczonym pomieszczeniu.
3. Nauczyciel zawiadamia rodzica telefonicznie o podejrzeniu zakażenia u ucznia, odizolowaniu ucznia od grupy oraz zawiadamia stację sanitarno - epidemiologiczną i stosuje się do dalszych wytycznych - w razie złego stanu ucznia (problemy z oddychaniem) dzwoni na 999 lub 112.
4. Dyrektor zawiadamia o podejrzeniu zakażenia u pracownika stację sanitarno - epidemiologiczną i stosuje się do wytycznych - w razie złego stanu pracownika dzwoni na 999 lub 112.
5. Dyrektor powiadamia pozostałych pracowników, którzy mieli kontakt z chorym o sytuacji kryzysowej i stosowaniu procedur zgodnie z instruktażem stacji powiatowo – epidemiologicznej.
6. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, poddaje się dezynfekcji.
7. W miarę możliwości podczas organizowania pracy pracownikom powyżej 60 roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi, które zaliczają osobę do grupy tzw. podwyższonego ryzyka, stosuje się rozwiązania minimalizujące ryzyko zakażenia (np. nieangażowanie w dyżury podczas przerw między lekcyjnych).

**VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Procedura bezpieczeństwa wchodzi w życie z dniem podpisania stosownego zarządzenia w tym zakresie.
2. Procedura obowiązuje do odwołania.
3. Treść procedury zamieszcza się na stronie internetowej.
4. Dyrektor zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w procedurze, dostosowując zapisy do aktualnej sytuacji epidemiologicznej.